



DER **EI** EISENBAHN INGENIEUR

INTERNATIONALE FACHZEITSCHRIFT
FÜR SCHIENENVERKEHR & TECHNIK

Autorenbrochüre

Hinweise zum Ablauf

Autoren-Checkliste

Autorenzettel

Themenplan

Redaktioneller Ablauf

1. Bitte melden Sie Ihren Beitrag bzw. Ihre Beiträge bei der Chefredaktion an. Bestenfalls teilen Sie uns dabei bereits Stichworte zum Inhalt und einen möglichen Abgabetermin für Ihren Beitrag mit.
2. Nimmt die Chefredaktion einen Fachbeitrag an, nennt sie den Autorinnen/Autoren den vorgesehenen Veröffentlichungstermin und stellt den Kontakt zum jeweiligen Fachredakteur her (Fachredaktion siehe Autorenblatt), welcher die fachredaktionelle Betreuung übernimmt.
3. Ihr fertiges Manuskript senden Sie dann bitte bis zum genannten Abgabetermin an den Fachredakteur sowie an Aline Jehl (verantwortlich für das Redaktionsmanagement; Kontakt siehe Checkliste).

In diesem Zuge bitten wir Sie auch, uns den/die ausgefüllte(n) Autorenzettel zukommen zu lassen. Damit geben Sie Ihr Einverständnis zu den Verlagsrechten, was für die Veröffentlichung notwendig ist.

4. Nachdem der jeweilige Fachredakteur das Manuskript begutachtet / redigiert hat, wird der Beitrag gelayoutet. Sollte es noch Nachbearbeitungsbedarf geben bzw. der Fachredakteur Fragen oder Änderungswünsche haben, wird er diese vor dem Layouten mit Ihnen klären.
5. Sie erhalten ca. einen Monat vor Erscheinungstermin die Druckfahne zur Durchsicht. Dann besteht die Möglichkeit, uns noch Änderungswünsche / Ergänzungen mitzuteilen.

Autoren-Checkliste Fachbeitrag

Hinweise zur Manuskripterstellung (Stand 11/20, gültig ab EI 1/2021)

Für die Erstellung Ihres Beitrags verwenden Sie bitte Programme, die doc- bzw. docx-Dateien produzieren. Bitte alle **Textelemente** in einem **Worddokument** liefern.

Bitte beachten Sie:

→ **Bei einem Fachbeitrag steht immer der fachliche Inhalt im Vordergrund; Produkt- oder Firmenwerbung ist zu vermeiden!**

→ **Umfang des Beitrags mind. 8000 bis max. 16000 Zeichen (inkl. Leerzeichen)**

→ bitte keine Silbentrennungen oder Zeilenumbrüche verwenden

1 Hauptüberschrift mit max. 65 Zeichen (inkl. Leerzeichen)

2 Eine den Beitrag erläuternde Unterzeile mit max. 165 Zeichen (inkl. Leerzeichen)

3 Zusammenfassende Einleitung mit mind. 400 und max. 800 Zeichen (inkl. Leerzeichen)

4 Zwischenüberschriften
– möglich sind drei Hierarchien (1. Ebene max. 70, 2. Ebene max. 75 und 3. Ebene max. 80 Zeichen, inkl. Leerzeichen)
– bitte nicht nummerieren, sondern durch Schriftgröße kenntlich machen

5 Quellen in Listenform, Bsp.:

[1] Satow, S.; Wilfert, B.: Mobile funkgestützte Warnsysteme bei kleinen und wandernden Arbeitsstellen, EI 9/2008, S. 60–66

Bei Webquellen bitte vollständigen Pfad, Datum & Uhrzeit angeben:

(Bsp.: <http://www.eurailpress.de/ei-archiv/number/092010-1.html>, 12.01.2012 um 13:30)

6 Autorenangaben mit

- Titel bzw. akademischem Grad,
- genauer Funktion im Unternehmen
- E-Mail-Adresse sowie
- einem Portraitfoto (Auflösung min. 300 dpi, 6 cm Breite)

7 Möglicher Infokasten für weiterführende bzw. Zusatzinformationen (max. 2000 Zeichen, inkl. Zeichen)



Abbildungen/Tabellen/Formeln

→ **Abbildungen, Tabellen und Quellen bitte möglichst im Fließtext erwähnen und fortlaufend nummerieren, z. B. „...“ (Abb. 1)“**

→ **Tabellen- und Bildunterschriften mit Quellenangaben in Listenform am Ende des Worddokuments zusammenfassen**

→ gängig sind **drei bis sechs Abbildungen**

(z. B. Fotos, Grafiken oder auch Kartenmaterial – unter anderem kostenfrei auf <https://www.openrailwaymap.org/>)

→ Abbildungen **als separate Dateien liefern** (bitte keine Bilder in den Text einfügen)

→ Bildvorlagen als jpg, png, eps, pdf oder tif-Datei (**Auflösung mind. 300 dpi, mind. 9 cm Breite**), bei Aufnahmen mit einer Digitalkamera bitte eine hohe Auflösung einstellen

→ **Tabellen** bitte möglichst als Excel- oder Worddatei liefern

→ **Grafiken** bitte aus der Microsoft-Produktpalette* (**Word, Powerpoint, Excel**) oder mit **Illustrationsprogrammen** erstellen. Wenn möglich in Vektorgrafiken umwandeln.

→ **gescannte Bilder:** Mindestauflösung bei gescannten Grafiken 1200 dpi, Fotos 300 dpi

→ **Formelzeichen und Symbole** deutlich und unverwechselbar mit einem Textverarbeitungssystem (z. B. mit einem Formel-Editor) erstellen

→ **Indizes und Exponenten** eindeutig kenntlich machen

* Hinweis: Hier muss damit gerechnet werden, dass einige Farben im Druck nicht farbgenau wiedergegeben werden.

Stilfibel

→ **verschachtelte Sätze vermeiden**

→ **Abkürzungen** von Fachbegriffen, Firmennamen, Behörden etc. bitte **bei der Erstnennung vollständig ausschreiben und die Abkürzung in Klammern setzen** – z. B. Elektronisches Stellwerk (ESTW)

→ **nicht geläufige Fachbegriffe** bei der ersten Erwähnung im Text oder in einer Fußnote **kurz erläutern**

→ **keine persönlichen Zitate verwenden** (bzw. nur in Ausnahmefällen)

→ **Abkürzungen nicht beugen** (z. B. des ESTW, nicht des ESTWs)

→ **kein „s“ an die Plural-Abkürzungen hängen** (z. B. die Lkw, nicht die Lkws)

→ **Ziffern bis zwölf grundsätzlich ausschreiben, außer in Verbindung mit Einheiten**

→ **für Maßeinheiten ausschließlich Einheiten des Internationalen Einheitensystems (SI) sowie deren offizielle Abkürzung verwenden**

→ Währungen: **Zahl + Abkürzung Mio./Mrd. + offizielle Abkürzung der Währung**

→ **Firmennamen einmal komplett ausschreiben, dann gekürzt** (z. B. Deutsche Bahn AG – DB)

Nach redaktioneller Bearbeitung durch die Fach- bzw. Verlagsredaktion sowie der Seitengestaltung erhalten Sie vom Verlag einen Korrekturabzug zur Kontrolle und finalen Druckfreigabe.

Verlagsrechte

Beiträge sind alle redaktionellen Leistungen in Text, Bild, Ton, Video, grafischer Darstellung und Illustration. Der Autor überträgt der DVV ein im Rahmen des Vertragsgegenstandes zeitlich und räumlich unbeschränktes Nutzungsrecht an seinem Beitrag für alle Nutzungsarten in den nationalen und internationalen Medien der DVV.

Die Einräumung umfasst die Befugnis der DVV, den Beitrag zu bearbeiten, zu speichern, zu vervielfältigen, in fremde Sprachen zu übersetzen, zu archivieren und im In- und Ausland in körperlicher Form zu nutzen oder in unkörperlicher Form ungeachtet der jeweiligen Übertragungs- und Trägertechniken wiederzugeben, und zwar insbesondere

- in Printmedien (z. B. Magazinen, Zeitungen, Newslettern, Studien, Sonderveröffentlichungen, Zeitschriften, Büchern),
- in Kommunikations- und Informationsdiensten (z. B. Internet, Social-Media-Plattformen, SMS, MMS, Archiven, Datenbanken, Applications, Web-TV, e-paper, secure-paper, flash-pdf),
- für Offline-Medien (z. B. CD-Rom, DVD, Apps),
- in der Werbung und für Werbemittel (z. B. Plakate, Werbefilme, POS-Werbeformen) in und für Produkte der DVV.

Die DVV hat das Recht zur Bearbeitung unter angemessener Berücksichtigung der Interessen des Autors. Der DVV wird das Recht eingeräumt, diese Rechte im In- und Ausland auch durch mit der DVV verbundene Unternehmen der DVV Media Group unter Übertragung der entsprechenden Nutzungs- und Verwertungsrechte nutzen zu lassen und/oder mit der DVV verbundenen Unternehmen der DVV Media Group diese Nutzungs- und Verwertungsrechte einzuräumen. Die Partner sind sich darüber einig, dass die Übertragung der zuvor aufgeführten Nutzungs- und Verwertungsrechte abgegolten ist. §§ 11 Satz 2, 32 a UrhG bleiben unberührt. Der Autor versichert der DVV sowohl den Bestand der zuvor bezeichneten Rechte als auch, dass diese nicht mit Rechten Dritter belastet sind. Der Autor übernimmt keine Gewährleistung für eine etwaige werbliche Nutzung. Die DVV ist zur Auswertung der übertragenen Rechte nicht verpflichtet. § 41 UrhG bleibt unberührt.

Sonstiges

Alle Autoren stellen sicher und bestätigen dies mit ihrer Unterschrift, dass durch ihre Arbeit und Beiträge sowie durch die von ihnen verschafften Fremdbeiträge keine Rechte anderer verletzt werden. Dies gilt insbesondere auch für die von den Autoren etwa vorgeesehenen Beiträge Dritter und Bildvorlagen. Die Autoren sorgen dafür, dass auch etwaige Mitarbeiter diese Verpflichtungen eingehen.

Jeder Autor erhält nach Erscheinen der jeweiligen Ausgabe ein Belegexemplar der Druckausgabe sowie eine pdf-Datei seines Beitrags. Die Veröffentlichung der pdf-Datei ist in Ihren Firmen-internen Medien sowie auf der Internetseite gestattet, wenn die Veröffentlichung mit einer Quellenangabe und einem Link auf <https://www.eurailpress.de/ei> versehen wird. Hierzu machen Sie bitte folgende Angaben und bestätigen sie mit Ihrer Unterschrift.

Beitragstitel:	
Vor- und Zuname:	
E-Mail:	
Telefon:	
Belegexemplare an: (falls Firmenanschrift bitte Firmennamen dazu schreiben)	
Datum/ Unterschrift:	Erstveröffentlichung: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

Sonderdrucke

Repräsentative Sonderdrucke in beliebiger Auflage erstellen wir gerne für Sie. Bei Interesse unterbreiten wir Ihnen ein detailliertes Angebot. Ansprechpartnerin: Martina Hennig, Tel.: +49 (0) 40 – 237 14-139, E-Mail: martina.hennig@dvvmedia.com

Chefredaktion

EURAIL-Ing. Marcel Jelitto, M. Sc.

Fachgebiet Bahnbetrieb
Tel.: +49 (0) 160–97420051
E-Mail: marcel.jelitto@vdei.de

Univ.-Prof. Dr. techn. Ferdinand Pospischil, M. Sc.

Fachgebiet Entwicklung, Strategie
Tel.: +49 (0) 175–6077008
E-Mail: ferdinand.pospischil@vdei.de

Verlagsredaktion

Aline Jehl

Tel.: +49 (0) 40-237 14-146
E-Mail: aline.jehl@dvvmedia.com

Fachredaktion

Dipl.-Ing. Gerd-Dieter Allmann

Fachredakteur Geodäsie und Geoinformatik
Tel.: +49 (0) 6147–936095
E-Mail: gerd-dieter.allmann@vdei.de

Prof. Dr.-Ing. Dipl.-Math. Marco Brey

Fachredakteur Fahrzeuge
Tel.: +49 (0) 531–232 999 3
E-Mail: marco.brey@vdei.de

Prof. Dr.-Ing. Wolfgang Fengler

Fachredakteur Fahrwegtechnik
Tel.: +49 (0) 162–9295020
E-Mail: wolfgang.fengler@vdei.de

Dr.-Ing. Ulrich Maschek

Fachredakteur Leit- und Sicherungstechnik, Telekommunikation
Tel.: +49 (0) 174–2185098
E-Mail: ulrich.maschek@vdei.de

Lutz Westphal

Fachredakteur Elektrotechnik
Tel.: +49 (0)39205–22620
E-Mail: westphal.lutz@freenet.de

HINWEISE ZUM SCHUTZ IHRER DATEN

Informationen gem. Artikel 13,14 und 21 EU-Datenschutz Grundverordnung (DS-GVO)

Mit den nachfolgenden Informationen möchten wir Ihnen einen Überblick über die Erhebung und Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch uns und Ihre Rechte aus den Regelungen zum Datenschutz geben.

1. WER IST FÜR DIE VERARBEITUNG DER DATEN VERANTWORTLICH?

Diese Datenschutz-Information gilt für die Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten durch:

DVV Media Group GmbH
Heidenkampsweg 73-79
20097 Hamburg

Geschäftsführer: Martin Weber

2. WIE KÖNNEN SIE SICH AN DEN ZUSTÄNDIGEN DATENSCHUTZBEAUFTRAGTEN WENDEN?

Der betriebliche Datenschutzbeauftragte ist wie folgt erreichbar:

DVV Media Group GmbH
Datenschutzbeauftragter
Heidenkampsweg 73 - 79 · 20097 Hamburg

sowie per E-Mail über: datenschutz@dvvmedia.com
und telefonisch unter: 040/23714-01

3. WOFÜR VERARBEITEN WIR IHRE DATEN (ZWECK DER VERARBEITUNG) UND AUF WELCHER RECHTSGRUNDLAGE?

Wir verarbeiten personenbezogene Daten im Einklang mit den Bestimmungen der Europäischen Datenschutzgrundverordnung (DS-GVO) und dem Bundesdatenschutzgesetz (BDSG)

• Zur Erfüllung vertraglicher Verpflichtungen (Art. 6 Abs. 1 b DSGVO)

Die Verarbeitung von Daten erfolgt zwecks Erbringung unserer Leistungen im Rahmen der Vertragsabwicklung mit unseren Autoren.

Die Zwecke der Datenverarbeitung richten sich in erster Linie nach den konkret beauftragten Leistungen. Weitere Einzelheiten zu den Datenverarbeitungszwecken können den zugrundeliegenden Auftrags- und/oder Vertragsunterlagen sowie den Allgemeinen Geschäftsbedingungen entnommen werden.

• Im Rahmen der Interessensabwägung (Art. 6 Abs. 1 f DSGVO)

Soweit erforderlich verarbeiten wir personenbezogene Daten über die eigentliche Erfüllung des Vertrages hinaus zur Wahrung berechtigter Interessen von uns oder Dritten. Dies betrifft die Geltendmachung rechtlicher Ansprüche und Verteidigung bei rechtlichen Streitigkeiten sowie für Schutzvorkehrungen zur Wahrung eingeräumter Nutzungsrechte an urheberrechtlich geschütztem Content i.S. des § 95 a UrhG.

4. WER SIND DIE EMPFÄNGER ODER KATEGORIEN VON EMPFÄNGERN, DENEN DIE DATEN MITGETEILT WERDEN KÖNNEN?

Zur Erfüllung unserer vertraglichen und gesetzlichen Verpflichtungen können Kundendaten an andere Konzernunternehmen oder externe Dienstleister weitergegeben werden. Dies können z.B. sein:

Druck- und Logistik-Dienstleister

IT-Dienstleistungs- und Serviceunternehmen:

- Service, Hosting und Rechenzentrum
- Datenmanagement

Abrechnungs- und Inkasso-Dienstleister:

- Wirtschaftsprüfung
- Konzern-Buchhaltung, Inkasso, Controlling

5. WERDEN DATEN IN EIN DRITTLAND ODER AN EINE INTERNATIONALE ORGANISATION ÜBERMITTELT?

Die Übermittlung von personenbezogenen Daten an Empfänger in Drittstaaten bzw. internationale Organisationen findet derzeit nicht statt und ist künftig nicht vorgesehen.

6. WIE LANGE WERDEN DIE DATEN GESPEICHERT?

Soweit ihre Daten keinen gesetzlichen Aufbewahrungs- und Dokumentationspflichten (können sich unter anderem aus dem Handelsgesetzbuch (HGB) ergeben und bis zu 10 Jahre betragen) unterliegen, werden diese nach Wegfall der Zweckbindung gelöscht. So sind nach Beendigung eines Vertrages in der Regel noch Arbeiten zur Vertragsabwicklung erforderlich oder eine Speicherung ist bis zum Ablauf der jeweiligen gesetzlichen (nach §§ 195 ff. des Bürgerlichen Gesetzbuches (BGB) in der Regel 3 Jahre, in gewissen Fällen aber bis zu 30 Jahre) oder vertraglichen Verjährungsfristen erforderlich.

7. WELCHE RECHTE HABEN SIE ALS BETROFFENE PERSON?

Als betroffene Person können Sie folgende Rechte ausüben:

- Auskunft bezüglich der zu Ihrer Person gespeicherten Daten
- Berichtigung, Löschung sowie Einschränkung der Verarbeitung Ihrer Daten
- Widerspruch gegen die Verarbeitung Ihrer Daten
- Übertragung der von Ihnen bereitgestellten Daten
- Sollte die Verarbeitung Ihrer Daten auf einer Einwilligung beruhen, haben Sie das Recht, diese jederzeit zu widerrufen.

8. WELCHE BESCHWERDERECHTE HABEN SIE?

Sie haben das Recht, sich bei der zuständigen Datenschutzaufsichtsbehörde zu beschweren. Zuständige Anlaufstelle ist hier:

Der Hamburgische Beauftragte für Datenschutz
und Informationsfreiheit
Kurt-Schumacher-Allee 4
20097 Hamburg
Tel.: 040 428 54 – 4040

Die Bereitstellung Ihrer personenbezogenen Daten ist vertraglich vorgeschrieben oder für einen Vertragsabschluss erforderlich. Ohne Angabe der erforderlichen Daten kann ein Auftrags-/Vertragsverhältnis nicht zustande kommen.

Sofern die verantwortliche Stelle beabsichtigt, Ihre personenbezogenen Daten für einen anderen Zweck weiterzuverarbeiten als den, für den die personenbezogenen Daten erhoben wurden, so stellt diese Ihnen vor dieser Weiterverarbeitung Informationen über diesen anderen Zweck und alle anderen maßgeblichen Informationen zur Verfügung.

Themenplan 2021

(Änderungen vorbehalten)

Ausgabe	Abgabetermin Fachbeitrag	Themen
1/2021 Januar	15.10.2020	Jahreseröffnungsausgabe: Branchenausblick 2021 mit Statements aus Politik und Wirtschaft Offizielles Tagungsheft zu 65. VDEI-Eisenbahntechnischen Fachtagung Überblick der aktuellen Großprojekte in DACH Leit- und Sicherungstechnik
2/2021 Februar	15.11.2020	BIM, Digitalisierung in Bau, Einsatzmöglichkeiten von Drohnen Instandhaltung und Betrieb der Bahninfrastruktur Neue Antriebe im Schienenverkehr (Hybrid, Batterie, Brennstoffzelle) Moderne Klimatechnik für die Bahnen
3/2021 März	15.12.2020	Fahrtwegoptimierung: Schweißleistungen, Stauabsaugung, Fräsen Innovative Fahrzeugtechnik (Instandhaltung, Komponenten, 3D-Druck) Konstruktiver Ingenieurbau
4/2021 April	15.01.2021	Neuheiten rund um die Bahn Innovative Fahrzeugentwicklungen und -komponenten Innovationen zur Optimierung des Fahrwegs Güterverkehr auf der Schiene/Rangiertechnik Moderne Leit- und Sicherungstechnik
5/2021 Mai	15.02.2021	Offizielles Tagungsheft zur 63. Oberbaufachtagung des VDEI, Darmstadt Gleisfahrzeuge/Gleisinstandhaltung (Schotterpflüge, Stopfmaschinen, Gleisumbauzüge, Kleinmaschinen, Robotertechnik) Tiefbau/ Erdbau/ Geotechnik
6/2021 Juni	15.03.2021	Deutschlandtakt – Herausforderungen für die Akteure Stationen und Service (Ausstattung, Bahnsteige, Sicherheit) Aktiver/passiver Lärmschutz Erschütterungsschutz
7/2021 Juli	15.04.2021	Bautechnik/ Baustellenmanagement/ Baustellenlogistik/ Baustellensicherheit Betriebsführung, -steuerung und -sicherheit Karriere und Fortbildung
8/2021 August	15.05.2021	Offizielles Berichtsheft von der 63. Oberbaufachtagung Planen und Bauen für die Bahn Elektrotechnik & IT Der klimafreundliche Verkehrsträger Bahn
9/2021 September	15.06.2021	Offizielles Tagungsheft zur 18. Internationalen Schienenfahrzeugtagung, Dresden Rad-Schiene-Kontakt: Wechselwirkung zwischen Fahrzeug und Infrastruktur Fahrwerkskomponenten & Antriebstechnik Planen und Vermessen Reinigung von Fahrzeugen
10/2021 Oktober	15.07.2021	Energieversorgung für Bahnen Moderne Weichentechnik Mobility + Service Ausbau und Reaktivierung von Strecken
11/2021 November	15.08.2021	Moderne Leit- und Sicherungstechnik Tunnelbau und -instandhaltung Brandschutz in Zügen/Tunneln Forschung & Technik
12/2021 Dezember	15.09.2021	Fahrtweginstandhaltung Schwellen Automatisierter Betrieb